

**ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара:

**УГРАДНИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ У ХИРУРГИЈИ
ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА ОПШТУ ХИРУРГИЈУ
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
(ЈЕДНОГОДИШЊЕ ПОТРЕБЕ)**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
(Члан 39 ЗЈН „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)**

(СПРОВОДИ СЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ)

БРОЈ 6/2018

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број 104-1/2018 од 05.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 104-2/2018 од 05.07.2018. године, наручилац **Општа болница Горњи Милановац** је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку добара, број 6/2018

УГРАДНИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ У ХИРУРГИЈИ
ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА ОПШТУ ХИРУРГИЈУ
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
(ЈЕДНОГОДИШЊЕ ПОТРЕБЕ)

- јавна набавка мале вредности –
(Члан 39 ЗЈН „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
Спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци

Конкурсна документација садржи:

1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду.	8
6.	Обрасци и модел уговора	14
7.	Изјава о испуњености обавезних услова	36
8.	Изјава о независној понуди	37
9.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона.	38

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 38 (тридесет осам) страница.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 Г.Милановац
Интернет страница наручиоца: www.bolnica-gm.org

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке добара број **6/2018**– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе **Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)**, спровешће се као јавна набавка мале вредности (**Члан 39 ЗЈН „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15**).

Наручилац ће спровести поступак јавне набавке и закључити уговоре о јавној набавци.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка **добара: уградни и потрошни материјал у хирургији.**

1.4. Контакт:

Владимир Папић тел./факс 032/711 670, 711 181 e-mail: vladepapic@gmail.com

1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварају: 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)“** поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail адресу.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је до 19.07.2018. године до **12** часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у сали за састанке у Општој болници Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворати **дана 19.07.2018.** године са почетком у **12.15** часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о закључењу уговора о јавној набавци:

Одлука о закључењу уговора о јавној набавци, са образложењем, донеће се у року до **5 (пет)** дана од дана јавног отварања понуда и биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од **3 (три)** дана од дана њеног доношења.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке број **6/2018** је уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе).

Назив и ознака из општег речника набавки:

33140000-медицински потрошни материјал, 33184100-хируршки импланти

Ова јавна набавка је обликована у III /три/ партије. Свака партија је обележена римским бројем и то:

Редни број партије	НАЗИВ
I	Потрошни материјал за лапараскопске процедуре
II	Уградни материјал за општу хирургију 1
III	Уградни материјал за општу хирургију 2

Табела 2.1.-1

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у табели 3-1. и у **Обрасцу број 10** – табеларни део понуде конкурсне документације.

Редни бр. партије	НАЗИВ	Јединица мере	Количина
I	Potrošni materijal za laparaskopske procedure		
1	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 5mm.	kom	70
2	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 11mm, sa univerzalnom valvulom 5-11mm	kom	70
3	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 12mm, sa univerzalnom valvulom 5-12mm	kom	70
4	Endo bag, kesica za laparoskopsku ekstrakciju organa, duzine ne manje od 20,5cm, promera 10mm, dimenzije kesice 7,5 cm x15 cm	kom	10
5	Sterilno sredstvo za zastitu operativnog polja I mesta ekstrakcije, sa dostupnim veličinama od 2.5-6cm sa mogućnošću korišćenja sa prstenom koji formira kružni oblik retraktora	kom	12
6	Automatska omčica za laparoskopsku hirurgiju sa sintetskim resorptivnim upredenim poliesterom sa	kom	20

	omotačem caprolactone/glycolide i calcium stearoyl lactylate 2/0, duzine ne manje od 53 cm		
7	Automatski klipser sa mogućnošću okidanja na dva načina (jednopolozno I dvopolozno) sa 20 titanijumskih klipseva veličine M/L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova	kom	30
8	Automatski klipser sa 15 titanijumskih klipseva veličine L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova	kom	10
II	Ugradni materijal za opštu hirurgiju 1		
1	Cirkularni stapler sa samoobarajućom glavom i DST tehnologijom, četvrtastim klanficama na poprečnom preseku, zakrivljeni, veličine 31mm sa klanficama 4.8mm	Kom	2
2	Endo GIA stapler, univerzalni instrument za punjače veličine 30,45,60mm, sa mogućnošću rotikulacije I 10 pozicija artikulacije, dužine osovine 16cm, kompatibilne sa punjačima sa varijabilnom dužinom klanfica	Kom	2
3	Punjenje za univerzalan endoskopski stapler, sa nožem i 6 redova klanfica, radne dužine 30mm, sa klanficama visine 2,5mm, za vaskularna tkiva	Kom	3
4	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 45mm sa varijabilnom visinom klanfica za normalno I deblje tkivo	Kom	8
5	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 60mm sa varijabilnom visinom klanfica za normalno I deblje tkivo	Kom	16
III	Ugradni materijal za opštu hirurgiju 2		
1	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (zeleni/M/L), 6 klipova u ketridžu	Kutija (18 pakovanja u kutiji)	8
2	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (žuti/L), 6 klipova u ketridžu	Kutija (18 pakovanja u kutiji)	6
3	Cirkularni stapler zakrivljen 29mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klanfe od 1,00mm-2,5mm	Kom	4
4	Cirkularni stapler zakrivljen 33mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klanfe od 1,00mm-2,5mm	Kom	2
5	Punjenje za linearni stapler za jednokratnu upotrebu- 60mm/4,8mm-zeleno	kom	6

Табела 3-1.

Количине предметних добара наведене у табели 3-1 конкурсне документације су **оквирне количине** за потребе наручиоца, **за период од 12 месеци**.

Укупна уговорена количина предметних добара зависи од потреба наручиоца и може да се разликује од количина наведених у тачки 2.1.

Место испоруке предметних добара је Ф –цо аптека Опште болнице Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37 Горњи Милановац.

Понуђачи су дужни, да уз понуду доставе наручиоцу произвођачке каталоге са назначеним понуђеним предметима јавне набавке.

Уколико понуђач нуди добро, а за исто није носилац дозволе (Решења о упису у регистар медицинских средстава) дужан је да достави фотокопију овлашћења носиоца дозволе да може нудити то добро.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

У складу са Чланом 75, став 2 ЗЈН, понуђач је дужан да наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2. Доказивање испуњености обавезних услова:

У складу са чланом 77. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Члановима 17, 18 и 19 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1 Закона:

За правно лице:

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*уверење Основног и Вишег суда, Вишег суда – посебно одељење у Београду и извод из казнене евиденције МУП-а за законског заступника према месту прбивалишта*).

3) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **дозвола Министарства здравља којим се дозвољава обављање делатности промета лекова и/или медицинских средстава.**

5) образац изјаве о поштовању обавеза по члану 75 став 2 ЗЈН, тачка 9. Конкурсне документације.

Докази под тачкама 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

За предузетника:

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*извод из казнене евиденције МУП-а за законског заступника према месту прбивалишта*).

3) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **дозвола Министарства**

здравља којим се дозвољава обављање делатности промета лекова и/или медицинских средстава.

5) образац изјаве о поштовању обавеза по члану 75 став 2 ЗЈН, тачка 9. Конкурсне документације.

Докази под тачкама 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

За физичко лице:

1) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (извод из казнене евиденције МУП-а за законског заступника према месту пребивалишта).

2) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **дозвола Министарства здравља којим се дозвољава обављање делатности промета лекова и/или медицинских средстава.**

4) обрасца изјаве о поштовању обавеза по члану 75 став 2 ЗЈН, тачка 9. Конкурсне документације.

Докази под тачкама 1) и 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4.), **писаном изјавом** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, доказује тако што доставља важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **дозволу Министарства здравља којим се дозвољава обављање делатности промета лекова и/или медицинских средстава.**

Испуњеност услова под тачком 4.1. став 2 конкурсне документације доказује се достављањем обрасца изјаве о поштовању обавеза по члану 75 став 2 ЗЈН, тачка 9. Конкурсне документације.

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити достављање копија захтеваних доказа о испуњености услова, што је и дужан према Члану 79. став 2 ЗЈН.

Наручилац може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код истог наручиоца.

Понуђачи, који су уписани у Регистар понуђача, нису дужни да приликом подношења понуда доказују испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. (Исто се наводи у Обрасцу 13 Конкурсне документације).

4.3. Додатни услови

У складу са чланом 76 Закона о јавним набавкама, став 2, понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да поседује Решење Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет предмета јавне набавке (по партијама).

4.4. Доказивање испуњености додатних услова:

Додатни услов под тачком 1. доказује се достављањем Решења Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет, **за сваку партију** предметне јавне набавке, односно сваку ставку у оквиру партије, уколико партија има више ставки. Уколико нека од партија, односно ставки, не подлеже регистрацији у АЛИМС-у, понуђач је дужан да достави потврду АЛИМС-а да се предметно добро не сматра медицинским средством, те стога не подлеже регистрацији.

НАПОМЕНА: Решење АЛИМС-а мора бити важеће у моменту отварања понуде, а уколико Решење АЛИМС-а којим је дата дозвола за промет медицинског средства не покрива цео уговорни период, понуђач који је уједно и носилац дозволе за медицинско средство које нуди, дужан је наручиоцу достави доказ у виду захтева за обнову дозволе упућен АЛИМС-у. По добијању Решења о обнови дозволе, понуђач је дужан да достави исто наручиоцу. У супротном, уговор ће бити раскинут.

Уколико Решење АЛИМС-а којим је дата дозвола за промет медицинског средства не покрива цео уговорни период, понуђач који није носилац дозволе за промет медицинског средства које нуди, дужан је да од носиоца дозволе прибави доказ у виду захтева за обнову дозволе упућен АЛИМС-у, да је носилац дозволе поднео захтев за обнову медицинског средства и исти достави наручиоцу, као и решење о обнови дозволе по добијању истог.

4.5. НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, уколико наведе интернет страницу на којој је тражени доказ јавно доступан – обавезни и додатни услови (Члан 79 став 5 ЗЈН). Интернет страницу навести на **Обрасцу број 12**.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана небрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 Горњи Милановац, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварају: 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)“**, поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће понуду одбити ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) ако понуђач није доставио изјаву о средству обезбеђења;
- 4) ако је понуђени рок важења понуде краћи од рока предвиђеног конкурсном документацијом;
- 5) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце).

5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Ова јавна набавка је обликована у више посебних истоврсних целина (партија). Партије су обележене **римским** бројевима. Понуђач може да поднесе понуду за једну, више или за све партије које су предмет ове јавне набавке.

5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Повлачење понуде”** за јавну набавку **ЈН 6/2018– Уградни и потрошни материја у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)– НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о

испуњености услова из члана 75. став. 1 тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, у складу са тачком 4.3. и 4.4. Конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1.) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2.) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.9. Захтеви у погледу места испоруке и услова плаћања:

Рок за одложено плаћање је максимално до **90 (деведесет)** дана од дана испостављања рачуна од стране понуђача за добра која су предмет јавне набавке (*Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "СЛ. гласник РС" бр. 119/2012*).

Место испоруке је f-со **апотека** Опште болнице Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 Горњи Милановац, испорука је сукцесивна, најкасније до **3 дана** од пријема поруџбине од стране наручиоца, а трошкови испоруке падају на терет понуђача.

5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуде.

5.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, без ПДВ-а.

У понуђену цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена са ПДВ-ом исказује се у Обрасцу структуре цена.

Напомена:

Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након отварања понуда.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, исти мора бити урачунат у цену дату у понуди. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.12. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

- неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.13. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђач може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде путем:

- поште на адресу наручиоца – Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 Горњи Милановац, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварају 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)“**,
 - или путем електронске поште (e-mail) или факса, тако да е-mail или факс стигну код наручиоца радним данима, у временском интервалу од 7 до 15 часова. Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењем стигне након овог временског интервала, сматраће се да је код наручиоца приспео првог наредног радног дана.
- Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од **3 (три)** од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

5.14. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.15. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда (може тражити и узорке), а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

1. правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ: правоснажну судску одлуку или одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

5.17. Средство обезбеђења

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о средству обезбеђења, која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да приликом закључења оквирног споразума достави средство обезбеђења реализације оквирног споразума: регистрованој меници са овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности закљученог оквирног споразума (без урачунатог ПДВ-а) са роком важења до 40 дана од дана истека оквирног споразума. Менице морају бити бланко соло, безусловне и плативе на први позив, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене.

5.18. Критеријум, елементи критеријума за закључење уговора о јавној набавци:

Одлука о закључењу уговора за јавну набавку добара бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за Општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе) донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“, тако што ће се поредити „укупна вредност партије без ПДВ-а“ за сваку конкретну партију, дата у обрасцу понуде.

Резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), јесте рок важења понуде. Наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу који понуди дужи рок важења понуде.

Други резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), јесте рок испоруке предметног добра, који ће се примењивати у случају када две или више понуда имају исту цену за партију и исти рок важења понуда. У том случају наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу који понуди краћи рок испоруке.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума.

Доказ да је добро домаћег порекла

Уколико понуђач нуди добра домаћег порекла, а да би остварио предност домаћег порекла робе, као саставни део понуде мора поднети доказ о домаћем пореклу робе – Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије.

Уколико је понуђач из земље потписнице споразума ЦЕФТА домаће порекло робе доказује Уверењем које је издала Привредна комора земље понуђача или писаном Изјавом датом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу или Изјавом овереном пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

5.19. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу (путем редовне поште или путем електронске поште на e-mail: vladepapic@gmail.com тако да e-mail стигне код наручиоца радним данима, у временском интервалу од 7 до 15 часова), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, сврха уплате: Захтев за заштиту права са ознаком наручиоца и број јавне набавке, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од **60.000,00** динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима с уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63 став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума и/или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој инетрнет страници, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

5.20. Обавештење о року за закључење уговора о јавној набавци:

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор о јавној набавци додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће са сваким добављачем закључити један уговор о јавној набавци, за све партије за које им буде додељен уговор о јавној набавци.

Уговор о јавној набавци се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања.

У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор о јавној набавци за ту партију и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама и то у року од 3 дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

Понуђач је дужан да потписан и оверен уговор о јавној набавци, уз потребну пратећу документацију (средство финансијског обезбеђења, овлашћење за исто...) достави наручиоцу у року од 8 дана од дана пријема уговора од стране наручиоца.

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора о јавној набавци са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

П О Н У Ђ А Ч

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку добара бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе) саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

Образац 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр. 6/2018–Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе).

Овлашћујемо члана Групе _____ да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 7

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

НАПОМЕНА:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора

(понуђач потписује и печатом оверава уговор на предвиђеном месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора)

У Г О В О Р

О јавној набавци добара: УГРАДНИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ У ХИРУРГИЈИ
ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА ОПШТУ ХИРУРГИЈУ
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Јавна набавка мале вредности број 6/2018

Закључен између:

1. ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ул. Војводе Милана број 37. 32300 Горњи Милановац, кога заступа др Предраг Шутић в.д. директор-а /у даљем тексту: Купац/ и

2. _____, кога заступа _____ /у даљем тексту: Добављач/

Подаци о Купцу:	Подаци о Добављачу:
Матични број: 17780042	Матични број:
ПИБ: 106308146	ПИБ:
Број рачуна: 840-790667-68	Број рачуна:
Телефон: 032/ 711-670	Телефони:
Телефакс: 032/ 711-181	Телефакс:
E-mail: bolnica@bolnica-gm.org	E-mail:

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

Купац и Добављач у уводу констатују:

- да је Општа болница Горњи Милановац спровела поступак јавне набавке мале вредности **уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац**, број јавне набавке: **6/2018**, а ради закључења уговора о јавној набавци,
- да је Општа болница Горњи Милановац закључила уговор о јавној набавци са понуђачем _____ /унети назив понуђача/ на основу Одлуке о закључењу уговора о јавној набавци бр. _____ од _____. **2018.** године,

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора је куповина **уградни и потрошни материјал у хирургији** за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац, са ценама, како је дато у следећем табеларном прегледу:

Редни број партије	НАЗИВ	Произвођач	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)
Укупна вредност уговора без ПДВ-а:						
Износ ПДВ-а:						
Укупна вредност уговора са ПДВ-ом:						

НАПОМЕНА: Табеларни део сваког појединачног уговора биће усклађен са Одлуком о додели Уговора о јавној набавци и потребама за конкретним количинама одређених добара, за сваки појединачни уговор.

3. ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Наручилац плаћа испоручене количине по уговореним једничним ценама, увећаним за износ ПДВ-а у року до **90 дана** од пријема фактуре.

Укупна вредност уговора, са урачунатим ПДВ-ом и износи _____ **динара**.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година „Сл. гласник РС“ бр. 21 од 22.02.2014. године).

4. ИСПОРУКА

Добављач се обавезује да ће уговорену количину добара из члана 2. овог уговора испоручивати Купцу сукцесивно, према потребама Купца, и то у року од _____ **дана** од пријема телефонског или писаног захтева Купца.

Место испоруке је ф-ко апотека Опште болнице Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37 Горњи Милановац.

5. УГОВОРНА КАЗНА

У случају прекорачења уговореног рока испоруке, Добављач ће бити у обавези да сваки дан закашњења плати Купцу, на име уговорне казне, 0.5% од износа вредности неиспоручене робе по партији за коју је прекорачио рок испоруке, али не више од 5 %.

У случају да Добављач не изврши своју уговорну обавезу ни у року од 5 дана од дана истека рока из тачке 4. овог уговора, наручилац ће имати право да једнострано раскине овај уговор. У том случају ће добављач бити у обавези да на име уговорне казне плати 5% од износа вредности неиспоручене робе по партији за коју је прекорачио рок испоруке, с тим да ће ова уговорна казна бити исплаћена кумулативно, са оном предвиђеном претходним ставом овог члана и то, реализацијом предате менице.

6. ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

7. СПОРОВИ

Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Чачку.

8. РАСКИД УГОВОРА

У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном постписивања од стране обе уговорне стране.

10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај уговор сачињен у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА КУПЦА

**в.д. ДИРЕКТОР-а
др Предраг Шутић**

НАПОМЕНА:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати и печатом оверити.

Образац 9

На основу **Члана 61 став 5** Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15) и **Члана 13** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ **86/2015**), захтева се

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Обавезујем се да ћу, на основу Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ **124/12, 14/15 и 68/15**), као ПОНУЂАЧ, по позиву број **6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)**, који је упутила Општа болница Горњи Милановац, као наручилац, приликом закључења уговора о јавној набавци, доставити наручиоцу средство обезбеђења, регистровану бланко соло меницу са овлашћењем на **10% од укупне вредности закљученог оквирног споразума (без урачунатог ПДВ-а)** са роком важења до 40 дана од дана истека оквирног споразума, којом се обезбеђује реализација оквирног споразума.

Обавезујем се, да ћу истовремено, са предајом менице, предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац 10

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о Понуђачу:

Назив : _____

Адреса седишта: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Е-маил: адреса: _____

На основу позива за закључење оквирног споразума за јавну набавку добара у отвореном поступку бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију у Општој болници Горњи Милановац (једногодишње потребе)

достављамо

ПОНУДУ бр. _____ од _____ 2018. године

Да квалитетно извршимо испоруку тражених **добра** у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

1.)* **а)** самостално **б)** заједничка понуда **в)** са подизвођачима

* Обавезно заокружити начин подношења понуде

2. Рок за одложено плаћање је **максимално 90 дана** од дана испостављања рачуна за испоручена добра.

3. Рок за испоруку добара од дана пријема поруџбине (**максимално 3 дана**):

Партија I: _____ дана
Партија II: _____ дана
Партија III: _____ дана

4. Рок важења понуде износи _____ (_____) **дана** од дана отварања понуда (**не краћи од 60 дана**).

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Редни број партије	Н А З И В	Произвођач	Заштићен назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Вредност (без ПДВ-а)
I	Potrošni materijal za laparoscopske procedure						
1	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 5mm.			kom	70		
2	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 11mm, sa univerzalnom valvulom 5-11mm			kom	70		
3	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 12mm, sa univerzalnom valvulom 5-12mm			kom	70		
4	Endo bag, kesica za laparoscopsku ekstrakciju organa, duzine ne manje od 20,5cm, promera 10mm, dimenzije kesice 7,5 cm x15 cm			kom	10		
5	Sterilno sredstvo za zastitu operativnog polja I mesta ekstrakcije, sa dostupnim veličinama od 2.5-6cm sa mogućnošću korišćenja sa prstenom koji formira kružni oblik retraktora			kom	12		
6	Automatska omčica za laparoscopsku hirurgiju sa sintetskim resorptivnim upredenim poliesterom sa omotačem caprolactone/glycolide i calcium stearoyl lactylate 2/0, duzine ne manje od 53 cm			kom	20		

7	Automatski klipser sa mogućnošću okidanja na dva načina (jednopoltežno I dvopoltežno) sa 20 titanijumskih klipseva veličine M/L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova			kom	30		
8	Automatski klipser sa 15 titanijumskih klipseva veličine L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova			kom	10		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ I:							

Редни број партије	Н А З И В	Произвођач	Заштићен назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Вредност (без ПДВ-а)
II	Ugradni materijal za potrebe opšte hirurgije 1						
1	Cirkularni stapler sa samoobarajućom glavom i DST tehnologijom, četvrtastim klanficama na poprečnom preseku, zakrivljeni, veličine 31mm sa klanficama 4.8mm			kom	2		
2	Endo GIA stapler, univerzalni instrument za punjače veličine 30,45,60mm, sa mogućnošću rotikulacije I 10 pozicija artikulacije, dužine osovine 16cm, kompatibilne sa punjačima sa varijabilnom dužinom klamfica			kom	2		
3	Punjenje za univerzalan endoskopski stapler, sa nožem i 6 redova klamfica, radne dužine 30mm, sa klamficama visine 2,5mm, za vaskularna tkiva			kom	3		
4	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 45mm sa varijabilnom visinom klamfica za normalno I deblje tkivo			kom	8		
5	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 60mm sa varijabilnom visinom klamfica za normalno I deblje tkivo			kom	16		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ II:							

Редни број партије	Н А З И В	Произвођач	Заштићен назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Вредност (без ПДВ-а)
III	Ugradni materijal za potrebe opšte hirurgije 2						
1	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (zeleni/M/L), 6 klipova u ketridžu			Kutija (18 pakovanja u kutiji)	8		
2	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (žuti/L), 6 klipova u ketridžu			Kutija (18 pakovanja u kutiji)	6		
3	Cirkularni stapler zakrivljen 29mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klamfe od 1,00mm-2,5mm			kom	4		
4	Cirkularni stapler zakrivljen 33mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klamfe od 1,00mm-2,5mm			kom	2		
5	Punjenje za linearni stapler za jednokratnu upotrebu-60mm/4,8mm-zeleno			kom	6		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ III:							

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Образац 11

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђачи су у обавези да попуне образац структуре цене за конкретну јавну набавку и то за партију(е) за коју(е) дају понуду.

Образац садржи следеће колоне

1. Јединична цена без ПДВ-а
2. Стопа ПДВ-а
3. Износ ПДВ-а на јединичну цену
4. Јединична цена са ПДВ-ом
5. Укупна вредност без ПДВ-а
6. Укупна вредност са ПДВ-ом

Колоне попунити читко, хемијском оловком или на рачунару.

Образац структуре цена потписује и оверава овлашћено лице. Уколико понуђач наступа са групом понуђача „Образац структуре цене“ потписује и оверава овлашћени представник групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника, сви понуђачи из групе потписују и оверавају „Образац структуре цене“.

На основу позива за доделу уговора за јавну набавку добара **бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе)**

достављамо

СТРУКТУРУ ЦЕНА

ТАБЕЛАРНИ ДЕО СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Редни број партије	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Јединична цена комплекта без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену комплекта	Јединична цена комплекта са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Potrošni material za laparoskopске procedure								
1	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 5mm.	kom	70						
2	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 11mm, sa univerzalnom valvulom 5-11mm	kom	70						
3	Troakar/port sa nozem i atraumatskim vrhom , sa automatskom zastitom povlacenja noza, sa rebrastom providnom kanilom kompatibilnom i sa optickim obturatorima i sa obturatorima bez noza, promera 12mm, sa univerzalnom valvulom 5-12mm	kom	70						

4	Endo bag, kesica za laparoskopsku ekstrakciju organa, duzine ne manje od 20,5cm, promera 10mm, dimenzije kesice 7,5 cm x15 cm	kom	10						
5	Sterilno sredstvo za zastitu operativnog polja I mesta ekstrakcije, sa dostupnim veličinama od 2.5-6cm sa mogućnošću korišćenja sa prstenom koji formira kružni oblik retraktora	kom	12						
6	Automatska omčica za laparoskopsku hirurgiju sa sintetskim resorptivnim upredenim poliesterom sa omotačem caprolactone/glycolide i calcium stearoyl lactylate 2/0, duzine ne manje od 53 cm	kom	20						
7	Automatski klipser sa mogućnošću okidanja na dva načina (jednopotezno I dvopotezno) sa 20 titanijumskih klipseva veličine M/L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova	kom	30						
8	Automatski klipser sa 15 titanijumskih klipseva veličine L, za jednokratnu upotrebu, promera 10mm za ligiranje krvnih sudova	kom	10						
II	Ugradni materijal za opštu hirurgiju 1								
1	Cirkularni stapler sa samoobarajućom glavom i DST tehnologijom, četvrtastim klanficama na poprečnom preseku, zakrivljeni, veličine 31mm sa klanficama 4.8mm	kom	2						

2	Endo GIA stapler, univerzalni instrument za punjače veličine 30,45,60mm, sa mogućnošću rotikulacije I 10 pozicija artikulacije, dužine osovine 16cm, kompatibilne sa punjačima sa varijabilnom dužinom klamfica	kom	2						
3	Punjenje za univerzalan endoskopski stapler, sa nožem i 6 redova klamfica, radne dužine 30mm, sa klamficama visine 2,5mm, za vaskularna tkiva	kom	3						
4	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 45mm sa varijabilnom visinom klamfica za normalno I deblje tkivo	kom	8						
5	Punjač Endo Gia stapler sa rotikulacijom I 10 pozicija artikulacije, sa nožem, veličine 60mm sa varijabilnom visinom klamfica za normalno I deblje tkivo	kom	16						
Редни број партије	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
III	Ugradni materijal za opštu hirurgiju 2								
1	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (zeleni/M/L), 6 klipova u ketridžu	Kutija (18 pakovanja u kutiji)	8						
2	Pojedinačni titanijumski klipovi za ligiranje (žuti/L), 6 klipova u ketridžu	Kutija (18 pakovanja u kutiji)	6						
3	Cirkularni stapler zakrivljen 29mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klamfe od 1,00mm-2,5mm	kom	4						
4	Cirkularni stapler zakrivljen 33mm/5.5mm sa mogućnošću podešavanja visine zatvorene nogice klamfe od 1,00mm-2,5mm	kom	2						

5	Punjenje za linearni stapler za jednokratnu upotrebu-60mm/4,8mm-zeleno	kom	6						
---	--	-----	---	--	--	--	--	--	--

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац 12

**ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА**

ДОКАЗ	ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НА КОЈОЈ ЈЕ НАВЕДЕНИ ДОКАЗ ДОСТУПАН

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац 13

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ УПИСАН
У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 78. Закона, _____
[навести назив понуђача]

даје:

ИЗЈАВУ

Да је уписан у Регистар понуђача.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА: У случају да понуђач није уписан у Регистар понуђача, образац је неприменљив.

7. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач:

_____ ,
(навести назив понуђача)

испуњава све обавезне услове из члана 75. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке добара бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе).

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
[навести назив понуђача]
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке добара бр. 6/2018– Уградни и потрошни материјал у хирургији за потребе Службе за општу хирургију Опште болнице Горњи Милановац (једногодишње потребе) поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач
